**归档材料未提交原件的情况说明**

 共 1页 第 1 页

|  |
| --- |
| **项目名称（必填）：** |
| **序号** | **应归档原始材料名称** | **未提交材料原件的原因及材料原件存放地** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 项目负责人签章 |  签字（盖章）：年 月 日 |